

# FUNCTIEOMSCHRIJVING

## FRONTSTAGE MAINSTAGE

---

*Heb je geen schrik om je gezag te laten gelden, de nodige maturiteit en beschik je over een dosis lef? Ben je of word je 21 in 2023? Je taak is het controleren van de correcte doorgangsbandjes aan de ingang en andere doorgangsposten, publieksbegeleiding verzorgen, ...*

*De Frontstagezone is een veiligheidstaak en is de zone tussen het podium en de publiekszone. Als medewerker hiervan sta je in voor de bemanning van die zone.*



---

# ATTITUDE

---

- Je bent sociaal, communicatief en assertief;
- Je kan in alle drukte werken en blijft alert;
- Je blijft rustig in moeilijke situaties;
- Je laat je niet uitdagen door zatte en agressieve bezoekers;
- Je kan snel handelen en gepast reageren bij verschillende situaties.

# TAAKOMSCHRIJVING

---

De timing wordt opgesteld door de organisatie, de praktische invulling en shiftverdelingen gebeuren door je ploegleider. Zie onderaan de gegevens van je ploegleider(s). Wie instaat voor bemanning van frontstage, houdt met volgende zaken rekening:

- De frontstagezone is de veiligheidszone tussen podium (artiesten) en publiek in die zone mogen er maar een beperkt aantal mensen binnen (pers ,artiesten , ADL): het is onze taak om te bewaken (controle van bandjes) dat er geen andere mensen in die zone komen;
- Voor de pers zijn er ook strikte richtlijnen (bv. er mag de eerste 3 nummers gefotografeerd worde): wij zorgen ervoor dat die richtlijnen gerespecteerd worden;
- Via die zone wordt er ook bewaakt dat er geen festivalgangers het podium kunnen betreden;
- Indien nodig kunnen ook via de frontstage festivalgangers geëvacueerd worden (bv. festivalganger die vooraan door druk van publiek onwel geworden is);

- De medewerkers ontvangen 1 frontstage T-shirt die moet gedragen worden bij het uitoefenen van zijn taak;
- Ons festivalregime loopt van donderdagavond tot zondagnacht;
- Op zondagnacht zijn het ook de frontstage medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de afbraak van de barriers (hekkens die podium scheiden van publiek).

## PERIODE & SHIFTS

---

- De timing van de shiften worden opgesteld door de organisatie. De praktische invulling van de shift en de shiftverdelingen gebeuren door je ploegleider. Zie onderaan de gegevens van je ploegleider(s).

## TIPS & VERANTWOORDELIJKE

---

- Bij problemen kan je altijd terecht bij de ploegleider, daarna bij de clusterleider en bij het medewerkerssecretariaat

### PLOEGLEIDERS:

Freddy Dolfen ([dolfenvandoorne@skynet.be](mailto:dolfenvandoorne@skynet.be))

Henk Ameel ([henkameel@hotmail.com](mailto:henkameel@hotmail.com))

Lieve Vandoorne ([11.11.11.veurne@skynet.be](mailto:11.11.11.veurne@skynet.be))