

FUNCTIEOMSCHRIJVING

'T ZOTTEKOT

Kan je een pintje tappen of ben je bereid dit te leren? Je taak is het schenken van dranken, tappen van biertjes en bedienen van bezoekers. Bedien je graag de mensen, kan je wat sfeer brengen? Dan ben jij de geknipte persoon om een handje toe te steken in 't Zottekot!



ATTITUDE

- Sociaal, communicatief en assertief;
- Je kan in alle drukte werken en je bent dan ook stressbestendig;
- Je kan op alle momenten kalm blijven.

TAAKOMSCHRIJVING

Wie instaat voor de bemanning van 't Zottekot houdt met volgende zaken rekening:

- Er zijn vooreerst de regels van het Festival;
- Klant is koning maar de koning moet zich ook gedragen;
- Nooit drank zetten zonder eerst de bonnen te ontvangen (zeker als je twee keer moet lopen);
- Drank gratis uitdelen is verboden;
- Zorg dat het getapte pintje mag gezien en gesmaakt worden. Niet een half glas schuim of geen schuim. Wie niet kan tappen, kan zich nuttig maken aan de voortoog (bestellingen doorgeven en bonnetjes ontvangen);
- Een glas is vol – men betaalt er voor;
- Schat de hoeveelheid klanten goed in, schenk niet te veel vooraf uit. Iedereen heeft graag een fris getapte biertje of een net uitgeschonken frisdrank;
- Als je moet werken ben je nuchter;
- Wees actief en sociaal. Hang niet overal aan of zit niet op de togen. Heb je eventjes geen werk, maak dan een praatje met het publiek maar werk heeft prioriteit;

- Hou de werkplek in de mate van het mogelijk net, af en toe eens een vod gebruiken en de togen afkuisen kan geen kwaad;
- Zorg ervoor dat geen meubilair van de tent of terras verdwijnt;
- Vul regelmatig de frigo's aan vanuit de grote frigo;
- Geen alcohol onder de 16 jaar, geen sterke drank onder de 18 jaar (identificatie vragen bij twijfel);
- Roken doe je buiten de tent. Spreek dan ook rokers aan en spoor hen aan om op het terras te roken;
- We sorteren : dus, karton opplooiën, vaten op paletten plaatsen, dekseltjes van frisdrank in kartonnen doos, frisdrankflesjes bij PMD,...;
- 's Avonds zet de laatste shift alle meubilair in de tent en sluit die goed af. Ook de frigo wordt gesloten. De ochtendshift begint met alles terug buiten te zetten en aan te sluiten;

PERIODE & SHIFTS

- De timing van de shiften worden opgesteld door de organisatie. De praktische invulling van de shift en de shiftverdelingen gebeuren door je ploegleider. Zie onderaan de gegevens van je ploegleider(s);
- Als medewerker van 't Zottekot word je verwacht beschikbaar te zijn vanaf vrijdagmiddag tot en met zondagavond.
- Shift wissel: kom een kwartier voor tijd (dan kan je nog rustig al jouw zaken wegleggen, afspreken wie waar staat enz.);
- Een shift is om te werken, niet om je pauze te nemen of om te eten. Niet dat dit niet mag, maar doe dit niet tijdens het drukste moment. Kan je toch je drang naar eten niet bedwingen, spreek dit dan af met je ploeg en zit geen half uur weg!

TIPS & VERANTWOORDELIJKE

- Bij problemen kan je altijd terecht bij de ploegleider, daarna bij de clusterleider en bij het medewerkerssecretariaat.
- Als er problemen zijn, kom dan eerst naar de ploegleider, dan zoeken we de beste oplossing;
- Als er materiaal nodig is, geef dit dan door aan de ploegleider, die zorgt er voor dat het hier geraakt, indien het al aanwezig is.

PLOEGLEIDERS:

Jan Steen (jan.steen@skynet.be)

Lieven Wyffels (joke-lieven@telenet.be)